



**Prot. n. 2018-...../U**

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO di COLLABORAZIONE PROFESSIONALE AD ESPERTO PER IL SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO E GIURIDICO AL COORDINAMENTO DEI PROGETTI EUROPEI (DD n. 705 del 22/11/2018).**

Ai sensi e in esecuzione di quanto previsto dall'art. 5 bis delle *“Norme regolamentari di disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Istituto e per il conferimento di incarichi in via diretta”* adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 5/2013 e modificato con deliberazioni 32/2013, 32/2015, 36/2017 e 2/2018 è indetta una procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di **n. 1 incarico di collaborazione ad esperto/a per il supporto tecnico-organizzativo e giuridico al coordinamento dei progetti europei**, con riferimento ai seguenti ambiti di intervento dell'Istituto degli Innocenti:

- Accordo in essere con la Commissione Europea per lo svolgimento del progetto *“PROFUCE – Promoting Foster Care for Unaccompanied Children in Europe”*, nell'ambito delle attività di programma REC-CHILD-AG-2016 che prevede azioni di promozione dell'affidamento familiare per i minori stranieri non accompagnati;
- Accordo di collaborazione in essere con la Commissione Europea per lo svolgimento del progetto *“Culture of Care”*, nell'ambito del programma DAPHNE, per la rilevazione di bisogni specifici e la creazione di una rete di sostegno e prevenzione al fianco di minori maschi che hanno subito violenza sessuale o ne sono potenzialmente vittime;

**1. CONTENUTI DELLA COLLABORAZIONE**

Rientra nell'oggetto dell'incarico la collaborazione nei seguenti ambiti operativi:

- raccolta e sistematizzazione della documentazione prodotta nell'attuazione dei progetti;
- gestione della segreteria organizzativa generale dei progetti, con particolare riferimento alle relazioni tra i soggetti partner, e alla comunicazione con i relativi pubblici di riferimento;
- predisposizione di contributi scritti di approfondimento e reportistica sulle attività

realizzate, con sviluppo di contenuti specifici relativi ai temi trattati nei progetti;

- preparazione e organizzazione degli eventi di progetto: momenti formativi, eventi di promozione, attività di comunicazione, ecc.
- sviluppo di contenuti di comunicazione e disseminazione attraverso media digitali, relativi alle attività di progetto.
- partecipazione agli incontri di programmazione presso la sede dell'Istituto, o presso altre sedi ove necessario;

L'attività sarà realizzata in autonomia, ma in stretto raccordo funzionale con le strutture dell'Istituto degli Innocenti responsabili delle attività in oggetto, ed in particolare con il Servizio Attività Internazionali, Progetti Strategici e Progetti Europei.

## **2. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La richiesta di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, redatta nella forma di cui al *fac-simile* pubblicato in calce al presente avviso, dovrà essere presentata a mezzo PEC all'indirizzo [istitutodegliinnocenti@pec.it](mailto:istitutodegliinnocenti@pec.it), o consegnata a mano al Servizio Segreteria generale e sistemi informatici dell'Ente (Firenze, P.zza SS. Annunziata 12) e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **19/12/2019**.

L'oggetto della pec dovrà essere: **“Avviso pubblico per conferimento di n.”****Avviso pubblico per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione ad esperto/a per il supporto tecnico-organizzativo e giuridico al coordinamento dei progetti europei ”.**

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- copia fotostatica (fronte /retro) di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae (si segnala che il curriculum del collaboratore individuato verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto degli Innocenti. Si evidenzia pertanto l'opportunità di rimuovere dal curriculum i dati personali eccedenti, quali indirizzo, numeri di telefono ecc.)
- ulteriore documentazione ritenuta rilevante ai fini della valutazione;
- dichiarazione di insussistenza di cause che ostino a assumere incarichi presso le PP.AA.
- Scheda dati

Dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione della domanda è pubblicato sul sito dell'Istituto ([www.istitutodegliinnocenti.it](http://www.istitutodegliinnocenti.it)), nella sezione Bandi di concorso e selezione del personale. Nessun altro strumento di comunicazione verrà attivato; pertanto è onere del candidato verificare costantemente le comunicazioni sul sito predetto.

### **3. TITOLI E REQUISITI RICHIESTI**

Possono presentare domanda i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Diploma di Laurea triennale, magistrale o specialistica, o conseguito con il vecchio ordinamento, in Scienze politiche, giurisprudenza o equipollenti.
2. Comprovata esperienza di almeno 1 anno presso organizzazioni pubbliche o private nella gestione dei progetti a valere su bandi locali, regionali, nazionali o internazionali.
3. Ottima conoscenza, oltre alla lingua italiana, della lingua inglese parlata e scritta;

Nella domanda il candidato dovrà altresì dichiarare la disponibilità a svolgere missioni in Italia ed all'estero in paesi europei.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

### **4. DURATA, COMPENSO E SEDE DI SVOLGIMENTO**

La durata dell'incarico decorre dalla data della stipula fino al 31 ottobre 2019.

L'incarico ha natura professionale. Per lo svolgimento delle attività descritte e per la durata richiesta, il compenso previsto pari a € 13.650,00 (IVA esclusa, se docuta).

L'incarico si svolgerà presso la/le sede/i più funzionali allo svolgimento delle attività. L'incaricato potrà essere invitato a partecipare a momenti di lavoro presso contesti italiani o europei in cui sono già programmate attività formative o promozionali.

NOTA BENE: Data la natura dell'attività oggetto dell'incarico e il suo carattere non occasionale il collaboratore dovrà essere in possesso di Partita IVA. La formalizzazione del contratto è subordinata all'avvenuta formalizzazione degli Accordi di collaborazione che costituiscono presupposto per la programmazione della realizzazione delle attività oggetto dell'incarico. L'amministrazione si riserva altresì la facoltà di revocare il procedimento selettivo – sia durante il suo svolgimento che dopo la conclusione, qualora vengano meno o si modificano anche in parte le motivazioni che hanno sostenuto la sua intrapresa, e di non dar luogo al conferimento dell'incarico.

## 5. MODALITA' SELETTIVA

La valutazione delle candidature presentate è effettuata, dalla Commissione di cui valutazione di cui all'art. 5 delle *"Norme regolamentari di disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni all'Istituto e per il conferimento di incarichi in via diretta"* adottate con delibere CDA 5/2013 e ss.mm.ii.

Come previsto dall'art. 5 bis il punteggio (base 100) sarà così ripartito:

- fino a 40 punti per la valutazione dei titoli,
- fino a 60 punti per la valutazione del colloquio.

I titoli oggetto di valutazione da curriculum vitae saranno i seguenti:

### Esperienza di lavoro (fino a un massimo di 25 punti)

- coerente con gli ambiti del presente avviso (direttamente e prevalentemente afferente all'area tecnica della progettazione/gestione di progetti a valere su bandi locali, regionali, nazionali, internazionali) - 5 punti per ogni anno
- parzialmente coerente con gli ambiti del presente avviso - 2,5 punti per ogni anno

### Ulteriori titoli di studio universitari attinenti (fino a un massimo di 10 punti)

- master – 4 punti
- dottorato di ricerca – 5 punti
- altri titoli rilasciati da istituzioni di alta formazione – 2 punti

### Valutazione curriculum per elementi diversi da quelli di cui sopra (fino a un massimo di 5)

Il colloquio è volto a valutare:

- le conoscenze/competenze/esperienze del candidato in materia:
  - project management;
  - principali programmi della UE, con particolare riguardo per quelli relativi alle tematiche dell'infanzia, adolescenza, famiglia;
- conoscenza dell'Istituto degli Innocenti (statuto, organizzazione, attività principali);
- elementi di diritto amministrativo;
- conoscenza della lingua inglese.

Gli esiti dell'avviso pubblico saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto.

Il colloquio sarà effettuato in data 21/12/2018, ore 10:00 presso la sede dell'Istituto degli Innocenti, P.zza SS. Annunziata 12.

I candidati devono ritenersi automaticamente ammessi al colloquio se non ricompresi nelle eventuali esclusioni comunicate nelle modalità previste all'art. 2.

Il nominativo dell'esperta/o selezionata/o per l'incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto.

L'Istituto si riserva la possibilità di non procedere all'affidamento dell'incarico.

## **6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm. e ii. i dati contenuti nelle richieste di ammissione e/o ad esse allegati saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura in questione.

## **7. ULTERIORI INFORMAZIONI**

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste alla Responsabile del procedimento Dott.ssa Raffaella Pregliasco, Responsabile P.O. Attività Internazionali, Progetti strategici e Progetti Europei dell'Istituto, al seguente indirizzo mail [pregliasco@istitutodegliinnocenti.it](mailto:pregliasco@istitutodegliinnocenti.it).

Firenze, 29/11/2018

P.O. Attività Internazionali,  
Progetti Strategici e Progetti Europei  
Raffaella Pregliasco

FAC SIMILE

pec all'indirizzo \_\_\_\_\_

All'Istituto degli Innocenti di Firenze

Piazza SS. Annunziata, 12 -

50122 FIRENZE

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE AD ESPERTO/A  
PER IL SUPPORTO TECNICO-ORGANIZZATIVO E GIURIDICO AL COORDINAMENTO DEI PROGETTI  
EUROPEI

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il /La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ Codice fiscale/P.I. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

indirizzo \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla **procedura di valutazione comparativa**, per titoli e colloquio per il **conferimento di n. 1 incarico di collaborazione ad esperto/a per il supporto tecnico-organizzativo e giuridico al coordinamento dei progetti europei**.

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni e integrazioni, in caso di false dichiarazioni:

- di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- nel caso in cui sia cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea dichiara di avere una conoscenza della lingua italiana adeguata allo svolgimento delle attività previste;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che

riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di aver conseguito la laurea in \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_;
- di avere la seguente esperienza lavorativa (eventuale):  
\_\_\_\_\_

- di non avere, a proprio carico, alcun motivo che osti a assumere incarichi presso le PP.AA.

A TAL FINE ALLEGA ALLA PRESENTE ISTANZA:

- copia fotostatica (fronte/retro) di documento di identità in corso di validità;
  - curriculum vitae
  - scheda dati
  - ulteriore documentazione ritenuta rilevante ai fini della valutazione:
- \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

