

Selezione pubblica per la formazione della graduatoria di personale a tempo determinato inquadrato nella qualifica di Esecutore (cat. B1 ex IV q.f.), da utilizzare per incarichi urgenti e per periodi inferiori a 15 giorni.

Il Direttore Generale

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana 4.02.2004, n. 7/R; e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana 24.12.2013, n. 76/R

Art. 1

INDIZIONE DELLA SELEZIONE

In esecuzione della propria disposizione dirigenziale n 217 del 23/03/2017 esecutiva ai sensi di legge, questa Amministrazione indice una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria nel profilo di **ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI** (CAT. B1) ai sensi dell'art. 40 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Toscana 4.02.2004, n.7/R **per assunzioni a tempo determinato inferiori a 15 giorni** con rapporto di lavoro a tempo pieno di 36 ore o con rapporto di lavoro a tempo parziale.

Tali sostituzioni rivestono carattere di urgenza e pertanto i candidati devono garantire il raggiungimento della sede di lavoro in tempi brevi al fine di sostituire tempestivamente il personale assente.

Opereranno a scorrimento della graduatoria le riserve di legge a favore dei militari delle F.F. A.A. di cui al D.Lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare" (art. 1014 e art. 678 comma 9). I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

Art. 2

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà attribuito il trattamento economico di cui alla categoria B1 del vigente CCNL Enti Locali, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dei ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

Art. 3

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La presente procedura è indetta nel rispetto dell'art. 51 della Costituzione Italiana e del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Sono ammessi alla selezione i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, iscritti nell'elenco anagrafico del SERVIZIO PER L'IMPIEGO DI FIRENZE (comprendente i comuni di Firenze, Fiesole e Bagno a Ripoli) in possesso dei seguenti requisiti:

1.cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi del D.P.C.M. 174/94) OPPURE cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 con adeguata conoscenza della lingua italiana;

2.età non inferiore agli anni 18;

3.idoneità specifica alle mansioni proprie del profilo;

4.godimento del diritto di elettorato politico attivo;

5.non avere riportato condanne penali che impediscano, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione; non essere stati

destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

6. non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione e non avere riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

7. non avere riportato sanzioni disciplinari di gravità maggiore del rimprovero verbale, nel corso di un precedente rapporto di lavoro prestato a qualunque titolo e in qualsiasi profilo presso il l'Istituto degli Innocenti di Firenze nei due anni precedenti alla data di apertura del presente bando;

8. non essere incorso nel mancato superamento del periodo di prova nel profilo di Esecutore Servizi Educativi presso l'Istituto degli Innocenti di Firenze nei due anni precedenti alla data di apertura del presente bando;

9. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva secondo gli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);

10. Licenza scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche il cittadino italiano che abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);

11. **ATTESTATO HACCP, in corso di validità** rilasciato da un ente autorizzato e della durata di almeno di **8 ore, pena la non assunzione** .

Per quanto concerne il titolo di studio i CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA, nonché i CITTADINI EXTRACOMUNITARI di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva in attesa del D.P.C.M. di equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- **al Dipartimento della Funzione Pubblica**- Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);

- **al Ministero Istruzione, Università e Ricerca** e precisamente:
PER LE LAUREE:

al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfs@postacert.isd);

PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE:

al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a – 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it).

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza si trova al seguente indirizzo:

<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>

I cittadini non italiani – a eccezione della cittadinanza - dovranno risultare in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani.

Tutti i requisiti di cui sopra, ivi compresa l'iscrizione al Centro per l'impiego, devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando e al momento della costituzione del rapporto di

lavoro con il Comune di Firenze. La validità dell'attestato HACCP dovrà coprire l'intero periodo di servizio

L'ammissione/esclusione dei candidati alla/dalla presente procedura è disposta con apposito provvedimento dirigenziale.

ART. 4 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta sull'apposito modello, reperibile presso la portineria dell'Istituto oppure scaricabile dal sito dell'Ente all'indirizzo <http://www.istitutodegliinnocenti.it> > APPALTI E CONCORSI con caratteri chiari e leggibili e validamente sottoscritta per non incorrere nel motivo di esclusione di cui all'art. 5 del bando

Oltre alle generalità personali e al possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti per l'accesso alla presente selezione dettagliatamente elencati all'art. 3 del bando, i candidati, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, devono dichiarare – oltre il possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e specifici per l'accesso al profilo dettagliatamente elencati all'art. 3 – i seguenti elementi:

- cognome e nome;
- data di nascita;
- residenza;
- codice fiscale
- l'eventuale fruizione della riserva di posti a favore dei militari delle Forze Armate;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana; (solo per i cittadini non italiani)
- la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, come previsto al punto 1 dell'art. 3 del bando;(solo per i cittadini extracomunitari)
- gli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e ss.mm.ii.;
- il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 30/06/2003 n. 196, per gli adempimenti della procedura selettiva;
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dall'avviso;
- l'eventuale richiesta di equiparazione del proprio titolo di studio nelle modalità di legge, nonché l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini della Comunità Europea in possesso di un titolo di studio comunitario, non italiano);
- l'indirizzo al quale devono essere inviate le eventuali comunicazioni comprensivo di recapito telefonico fisso (facoltativo) e/o mobile (obbligatorio)e per le donne coniugate anche il cognome del coniuge;
- l'indirizzo di posta elettronica se posseduto
- l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, per gli adempimenti della procedura concorsuale.

In calce alla domanda i candidati devono apporre la propria firma.

Alla domanda devono essere allegati, pena esclusione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- fotocopia dell'attestato **ATTESTATO HACCP, in corso di validità**, della durata di almeno

di 8 ore. La validità dell'attestato dovrà coprire l'intero periodo di servizio, pena la risoluzione del contratto in essere

- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, come previsto al punto 1 dell'art. 3 del bando;(solo per i cittadini extracomunitari)

La domanda deve pervenire al Servizio Risorse Umane dell'Istituto entro il termine perentorio delle ore 12,00 del

con le seguenti modalità:

- Inoltrata mediante raccomandata A.R. indirizzata **all'Istituto degli Innocenti di Firenze, Piazza S.S. Annunziata, 12 – 50122 Firenze**, riportando sulla busta la dicitura: “Selezione pubblica Esecutore - per periodi inferiori a 15 giorni” allegando copia fotostatica di un proprio documento di identità in corso di validità; .
- presentata direttamente al Servizio Protocollo dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, dal lunedì al venerdì dalle 09.30 alle 13.00. unitamente alla fotocopia della domanda che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per i candidati
- inviata tramite PEC all'indirizzo istitutodegliinnocenti@pec.it

Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopraindicato, anche se risulteranno inviate entro il termine stesso. Non faranno fede il timbro postale e la data dell'Ufficio Postale accettante

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete, o non siano stati prodotti eventuali allegati, l'Ufficio competente potrà richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda. Gli interessati sono tenuti alla regolarizzazione o all'integrazione nel termine assegnato nella comunicazione.

Art. 5 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3 del bando;
- il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso;
- il mancato inoltro del documento di identità;
- la mancata documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che:
 - si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale;*
 - *Si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità descritte all'art. 4, in conformità di quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale;;*
- l'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.
- La presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all' 4 del bando;
- L'inoltro della domanda a indirizzo di posta elettronica diverso da quello specificato;
- la mancata presentazione della documentazione dell'attestato HACCP

- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione

Art. 6 BONUS PER IL SERVIZIO PRESTATO

Ai candidati che abbiano prestato servizio presso enti pubblici nel medesimo profilo professionale (cat. B1) richiesto dal presente bando, saranno così valutati:

per frazioni da 0 a 14 giorni	punti 0
per frazioni da 15 a 25 giorni	punti 0,25
per frazioni da 26 a 30 giorni	punti 0,50

Gli eventuali servizi dichiarati in modo incompleto e/o insufficiente a consentire la valutazione non saranno presi in considerazione. (le date devono essere complete - gg.mm.aa- e deve essere riportata l'indicazione della qualifica ricoperta)

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato **più anziano di età**, così come previsto dall'art. 34 comma 2 del DPGRT 7/R del 4/2/2004;

Art. 7 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E MODALITA' DI UTILIZZO

La graduatoria sarà redatta dal Servizio Risorse Umane entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza dell'avviso e verrà pubblicata all'Albo dell'Istituto e al seguente indirizzo: www.istitutodegliinnocenti.it >APPALTI E CONCORSI.

La graduatoria avrà una validità annuale a far data dalla sua approvazione.

La graduatoria è utilizzata secondo l'ordine della stessa fino al reperimento delle unità necessarie a partire, la prima volta, dalla posizione iniziale e le ulteriori volte a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto. Qualora utilizzata per intero, la graduatoria è scorsa nuovamente dall'inizio.

I candidati utilmente posizionati in graduatoria vengono interpellati direttamente in numero ritenuto congruo dal Servizio Risorse Umane che cura anche la gestione della graduatoria e ne è responsabile. Al fine di garantire la tempestiva sostituzione, il reperimento del personale avviene a mezzo telefono a partire dalle ore 08,00..

Eventuali variazioni di recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica, anche temporanee, devono essere segnalate, tempestivamente al Servizio risorse Umane dell'entre attraverso fax 055/2037260.

I candidati che abbiano già in essere un rapporto di lavoro a tempo determinato nel medesimo profilo con l'Istituto degli Innocenti di Firenze non sono interpellati qualora nello scorrimento della graduatoria si arrivi alla posizione da essi occupata; gli stessi mantengono comunque la posizione acquisita e sono nuovamente interpellati solo nel caso in cui la graduatoria, già utilizzata per intero, venga ancora scorsa fino alla loro posizione.

I candidati che, interpellati per l'assunzione a tempo determinato, rifiutino la proposta di lavoro, dovranno produrre lettera a giustificazione entro 3 giorni dalla chiamata, e manterranno così la posizione acquisita. Verranno nuovamente interpellati solo nel caso in cui la graduatoria, già utilizzata per intero, venga nuovamente scorsa fino alla posizione da essi occupata. La mancata risposta entro i termini indicati equivale a rifiuto della proposta di lavoro senza giustificato motivo.

Costituiscono giustificato motivo, di cui deve essere ugualmente fornita debita documentazione

che dovrà pervenire al Servizio Risorse Umane al numero di fax 055/2037260, o attraverso mail entro 3 giorni dalla chiamata, la maternità, l'impedimento di salute (malattia propria o del figlio di età non superiore agli anni 8) e l'aver in essere altro rapporto lavorativo cui sono assimilati servizio civile, tirocinio e stage.

Decadono dalla graduatoria i candidati che:

- non abbiano inviato alcuna comunicazione scritta di rinuncia – anche per fax o mail, entro 3 giorni dalla chiamata, all'incarico proposto.
- abbiano riportato, nel corso della validità della graduatoria, sanzioni disciplinari di gravità maggiore del rimprovero verbale;
- abbiano inviato una comunicazione scritta della propria volontà di non ricevere più convocazioni;
- risultino aver effettuato dichiarazioni false o mendaci.

Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare opposizione al Servizio Risorse Umane dell'Ente **avverso la posizione nella graduatoria se derivata da errori di calcolo del punteggio, con le seguenti modalità:**

- di persona, all'Ufficio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti, allegando copia di un proprio documento d'identità in corso di validità
- tramite fax al servizio Risorse Umane dell'Istituto degli Innocenti al numero 055 2037260, indicando "Istanza di riesame art. 31" e allegando copia di un proprio documento d'identità in corso di validità

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Servizio Risorse Umane nei 10 giorni successivi.

Successivamente all'esame degli eventuali ricorsi, sarà approvata e pubblicata la **graduatoria definitiva** con le stesse modalità.

Per le disposizioni non citate nel presente avviso, si fa riferimento alle norme di legge vigenti.

Art. 8 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale dell'Istituto degli Innocenti. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Gli elenchi dei candidati ammessi ed esclusi saranno pubblicati a decorrere dal trentesimo giorno dalla data di scadenza dell'avviso e verranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e al seguente indirizzo: www.istitutodegliinnocenti.it > APPALTI E CONCORSI.

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso di fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata. I candidati che non abbiano la possibilità di controllare sul sito internet dell'Istituto personalmente potranno rivolgersi al Servizio Risorse Umane al numero 055/2037368 – 367 -322 dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle 13.00.

Art. 9

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione, prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, procederà d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato, entro un termine che gli verrà comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

I cittadini dell'unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del DLgs 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza del proprio titolo di studio richiesto dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere il candidato dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti, qualora, per motivi di urgenza, sia già stato provveduto all'immissione in servizio, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto.

Nei termini previsti dal CCNL, prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, i candidati dovranno inoltre dichiarare di non avere - a decorrere dalla data di assunzione - altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs 30/03/01, n. 165.

Se l'attestato HACCP è soggetto a scadenza nel periodo di vigenza della graduatoria, il candidato pur rimanendo utilmente collocato in graduatoria, dovrà provvedere all'aggiornamento/integrazione o al rinnovo dello stesso pena la mancata assunzione. E' fatto obbligo al candidato durante la permanenza nelle sedi di lavoro avere con sé l'attestato HACCP per poterlo esibire a richiesta alle autorità competenti.

Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dei candidati dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

I dati personali indicati dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale assunzione nel rispetto del Codice approvato con il D.Lgs 30.6.2003, n. 196 e ss.mm.ii.

Il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art.8 del vigente Regolamento sull'accesso agli atti e documenti amministrativi dell'Istituto degli Innocenti, è assicurato dagli U.R.P. .

Ai candidati si rende noto che, ai sensi della L. n. 96/2013 recante "delega al governo per il recepimento delle direttive europea ed altri atti dell'Unione europea" è stato emanato il D.lgs. n.29/2014 (GU n.68 del 22 marzo 2014), dal 6 aprile 2014 è fatto obbligo, per coloro che hanno nell'ambito della attività lavorativa contatti diretti e regolari con minori, di acquisire il certificato penale del Casellario giudiziale per la verifica dell'assenza di condanne per i reati di cui agli articoli 600bis 600ter, 600 quater, 600 quinquar e 609 undecies del Codice Penale.

Firenze

f.to IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.sa Anna Maria Bertazzoni)

FAC SIMILE DELLA DOMANDA – omettere le dichiarazioni in neretto che non interessano

AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
 a _____ prov. _____ domiciliato/a _____ (prov. _____)
 Via/P.zza _____ n. _____
 Codice Fiscale _____
 tel. _____ cell. _____ indirizzo e-mail _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per soli titoli di servizio per la formazione di una graduatoria da utilizzare **per incarichi e supplenze inferiori a 15 giorni a** norma di legge nel profilo professionale ***Esecutore*** (cat. B1 ex IV q.f.) addetto ai servizi dell'Ente.

A tale scopo ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L. 15/1968, sotto la sua personale responsabilità e consapevole ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. 445/2000 e del fatto che le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di non avere età inferiore a 18 anni;
2. di avere cittadinanza italiana (o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana – D.P.C.M. 174/94);
3. di godere dei diritti politici;
4. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un pubblico impiego per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3);
5. di avere idoneità fisica al posto, assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
6. di non avere condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;

7. di non essere stato/a destituito/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. di essere in possesso di _____ (indicare se "licenza elementare" o "licenza media inferiore") conseguita presso _____ nell'anno scolastico _____;
9. di aver provveduto a richiedere l'equiparazione del proprio titolo di studio nelle modalità di legge (tale dichiarazione deve essere resa dai soli cittadini della Comunità europea in possesso di un titolo di studio comunitario, non italiano);
- 10.** di essere iscritto nell'elenco anagrafico del Centro per l'impiego di _____ **comprendente i comuni di Firenze, Fiesole e Bagno a Ripoli** (la mancata indicazione del Centro per l'impiego comporta l'esclusione dalla selezione);
11. di essere in possesso dell'**ATTESTATO HACCP, valido**, rilasciato da un ente autorizzato e della durata di almeno di **8 ore**. Tale attestato deve essere allegato alla domanda in fotocopia semplice unitamente alla copia di un documento d'identità (pena esclusione)
12. che il recapito al quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni è _____;
13. di impegnarsi a comunicare per iscritto tempestivamente e comunque non oltre 3 giorni dalla chiamata, l'eventuale rinuncia all'incarico proposto;
14. di accettare in caso di nomina, tutte le disposizioni vigenti e future che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'istituto degli Innocenti e le norme di cui alla Legge 56/87 e in particolare l'art. 8 comma 4 D.P.C.M. 27/12/88;
15. di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali variazioni di indirizzo e sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità;
16. di aver prestato servizio presso Enti pubblici nei seguenti periodi svolgendo le mansioni attinenti alla qualifica richiesta dal presente bando (specificare le date):

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Ente _____ dal _____ al _____ cat. (q.f.) _____;

Il/La sottoscritto/a accetta in modo incondizionato tutte le norme previste dall'avviso.

Inoltre il/la sottoscritto/a, consapevole di quanto sopra dichiarato, allega alla presente domanda:

- copia attestato HACCP in corso di validità della durata minima di 8 ore**, accompagnato da una fotocopia di un documento valido di identità;

fotocopia del documento di identità;

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre (lo spazio sottostante è riservato ad eventuali dichiarazioni aggiuntive)

data

firma

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle conseguenze previste per le dichiarazioni false di cui all'art. 496 C.P. e all'art. 26 della Legge 4.1.68 n. 15 e all'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Inoltre dichiara di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del D.lgs n. 196/2003.

data

firma
